

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Signering av protokoll extra årsmöte 2026-05-29

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: 2026-05-29 protokoll extra årsmöte inkl bilaga.pdf

Storlek: 1530731 byte

Hashvärde SHA256:

cf828bf0a421d2c4d72dc8c71fde6f66d026aed8bc7f4613c4cf22801eaa0b4

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 4:

PETER NILSSON

Signerat med BankID 2026-06-09 09:18 Ref: 019eab3e-dea0-76d1-a0e5-f0882d4d2605

BENGT-OLOF ISAKSSON

Signerat med BankID 2026-06-08 21:26 Ref: 019ea8b3-9e66-752a-91cd-e261068a2d8a

Jeanette Maléna Alexandersson

Signerat med BankID 2026-06-08 16:34 Ref: 019ea7a7-90f2-79d6-b628-ebe50b493c10

MARINETTE LARSSON

Signerat med BankID 2026-06-08 16:18 Ref: 019ea799-5306-7ef7-9788-ffa53cd50979

Protokoll

fört vid extra årsmöte med Näringslivet Falkenberg digitalt via Teams.

2026-05-29

Närvarande extra årsmöte:

Bengt-Olof Isaksson, Bengt-Olof Isaksson AB

Fredrik Carlsson, FC Vin & Event

Jeanette Alexandersson, EM Home/Svenska Hem

Marcus Winroth, Team Sportia

Peter Nilsson, Bello Production/Kosmonaut

Teddy Eriksson, Bendiro

Marinette Larsson (ej rösträtt)

- § 1 Öppnande av årsmötet
Ordförande, Teddy Eriksson, hälsade de närvarande välkomna och förklarade årsmötet öppnat.
- § 2 Val av ordförande för årsmötet
Till ordförande för årsmötet **valdes** Bengt-Olof Isaksson som övertog ordförandeklubban och tackade för förtroendet.
- § 3 Anmälan av sekreterare för årsmötet
Styrelsen **anmälde** Marinette Larsson till årsmötets sekreterare.
- § 4 Fastställande av röstlängd och godkännande av föredragningslista
Årsmötet fastställde röstlängden och **godkände** föredragningslistan.
- § 5 Val av två personer, tillika rösträknare, som tillsammans med ordföranden ska justera protokollet
Jeanette Alexandersson och Peter Nilsson **valdes**, att tillsammans med ordföranden justera årsmötets protokoll.
- § 6 Fastställande om kallelsen till extra årsmötet skett enligt stadgarna
Marinette Larsson informerade att kallelsen till det extra årsmötet gått ut den 30 april med påminnelse den 19 maj, i enligt med stadgarna.
Stämman **beslutade** att godkänna kallelsen.
- § 7 Förslag till stadgeändring
Marinette Larsson gick igenom det förslag till uppdaterade stadgar som är framtaget. För att göra en stadgeändring skall det ske på två årsmöten efter varandra varav ett skall vara ett ordinarie årsmöte.
På det ordinarie årsmötet den 16 april beslutades om att anta förslaget till nya stadgar med en liten justering som framkom på årsmötet och det gällde §6, där

enbart årsmötet och styrelsen är beslutande organ samt en smärre textjustering i §7. I övrigt antogs förslaget på årsmötet i sin helhet.

Bengt-Olof Isaksson ställde frågan om det fanns några ytterligare justeringar från mötets deltagare vilket det inte fanns.

Beslöts därmed att bifalla liggande förslag till nya stadgar enligt ovan och konstatera att föreningen nu har tagit beslut om nya stadgar vid två på varandra följande årsmöten vilket innebär att de nu är föreningens nya stadgar.

Bilaga: Stadgar för Näringslivet Falkenberg antagna 2026-05-29

- § 8 Extra årsmötets avslutande
Bengt-Olof Isaksson tackade för sig och lämnade över till Teddy Eriksson. Teddy tackade Bengt-Olof och deltagarna och avslutade det extra årsmötet.

Vid protokollet:

.....
Marinette Larsson

Justeras:

.....
Bengt-Olof Isaksson

.....
Jeanette Alexandersson

.....
Peter Nilsson

STADGAR – NÄRINGSLIVET FALKENBERG

§ 1 ÄNDAMÅL

Näringslivet Falkenberg är en fristående ideell förening som är religiöst och politiskt obunden med syfte att samverka och agerar för att stärka och utveckla näringslivet i kommunen. Föreningen skall bidra till ett företagsamt och hållbart Falkenberg.

Näringslivet Falkenberg vill skapa bra mötesplatser där medlemmarna kan nätverka, inspireras och vara med och påverka Falkenbergs utveckling.

§ 2 MEDLEMSKAP

Företag, organisation eller enskild person som betalar föreningens avgifter och som ansluter sig till Näringslivet Falkenbergs ändamål enligt § 1, antas som medlem.

§ 3 AVGIFTER

Medlem erlägger en årsavgift, vars storlek fastställs av årsmötet.

§ 4 UPPHÖRANDE AV MEDLEMSKAP

Medlem som trots påminnelse underlåtit att erlägga årsavgift anses ha utträtt ur föreningen.

Styrelsen kan utesluta medlem, som uppenbarligen motarbetar föreningens ändamål eller annars handlar på sådant sätt att föreningen anseende skadas. För beslut om uteslutning krävs 2/3 majoritet bland de vid styrelsesammanträdet närvarande ledamöterna. Utesluten medlem har rätt att begära överprövning av beslutet på nästföljande ordinarie årsmöte.

§ 5 VERKSAMHETSÅR OCH RÄKENSKAPSÅR

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår är kalenderår.

§ 6 BESLUTANDE ORGAN

Föreningens beslutande organ är årsmötet och styrelsen. Årsmöte skall hållas minst en gång per år då bl.a. föreningens resultat- och balansräkning skall fastställas. Det årliga årsmötet benämns ordinarie årsmöte och eventuellt ytterligare årsmöte benämns extra årsmöte.

§ 7 ÅRSMÖTE

Vid årsmötet har samtliga medlemmar närvaro och yttranderätt. Varje medlem har en röst. Beslut tas med enkel majoritet om inget annat anges i stadgarna. Vid lika röstetal utgörs val genom lottning.

Vid omröstningar skall reglerna för öppen omröstning tillämpas. Sluten omröstning sker endast vid personval om någon begär det.

Årsmöte kan vid särskilda omständigheter hållas digitalt om styrelsen så beslutar. Detta sker på ett rättssäkert sätt.

Kallelse till ordinarie årsmöte eller extra årsmöte skall ske tidigast sex veckor och senast tre veckor före årsmötet. Kallelse sker på det sätt styrelsen bestämmer.

§ 8 ORDINARIE ÅRSMÖTE

Ordinarie årsmöte äger rum senast 30 april.

Motion från medlem skall skickas in skriftligen till styrelsen senast två veckor före årsmötet. Förslag och skrivelser får även väckas av styrelsen.

§ 9 DAGORDNING VID ORDINARIE ÅRSMÖTE

På ordinarie årsmöte skall följande ärenden behandlas:

1. Öppnande av årsmötet
2. Val av mötesordförande
3. Anmälan av sekreterare för årsmötet
4. Val av två personer, tillika rösträknare, som tillsammans med ordföranden ska justera protokollet
5. Information om vilka som har rösträtt och fastställande av röstlängd
6. Godkännande av dagordning
7. Godkännande om kallelsen till årsmötet skett enligt stadgarna
8. Presentation av styrelsens årsredovisning
 - a. Verksamhetsberättelse
 - b. Resultat- och balansräkning
9. Presentation av revisionsberättelsen
10. Fastställande av resultat- och balansräkningar samt beslut om disposition av föreningens vinst eller förlust.
11. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
12. Beslut om avgifter för nästkommande år
13. Beslut om ersättning till styrelseledamöter, valberedning och revisorer
14. Beslut om antal styrelseledamöter
15. Val av ordförande i styrelsen
16. Information om kvarstående styrelseledamöter
17. Val av övriga styrelseledamöter på två år
18. Val av revisorer och två personliga revisorssuppleanter
19. Val av tre ledamöter i valberedning samt dess ordförande
20. Inkomna motioner och skrivelser från medlem eller styrelse
21. Information av styrelsens antagna verksamhetsplan och budget
22. Årsmötets avslutande

§ 10 EXTRA ÅRSMÖTE

Extra årsmöte hålls när styrelsen eller revisorerna finner det påkallat eller när minst 1/3 av medlemmarna skriftligen anhåller om det. Styrelsen skall efter sådan begäran anordna extra årsmöte tidigast tre och senast åtta veckor därefter.

Vid extra årsmöte skall de under punkterna 1-7 och 22 i § 9 redovisade frågorna behandlas. Andra beslutande frågor än de som föranlett mötet får inte förekomma.

§ 11 STYRELSE

Styrelsen har sitt säte i Falkenberg och utgörs av lägst 7 och högst 11 ledamöter. Styrelsen utser inom sig vice ordförande och AU (Arbetsutskott).

Ledamöterna väljs för en mandattid av 2 år räknat från ordinarie årsmöte till och med ordinarie årsmöte. Vid varje årsmöte skall val av minst tre styrelseledamöter ske.

Styrelsen är beslutsför när hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal gäller den röst som lades av ordföranden.

Styrelsens sammansättning bör vara sådan att den på ett balanserat sätt speglar näringslivet i kommunen både vad gäller branschstrukturer som geografisk spridning och kön. Styrelsemötena skall protokollföras och justeras av ordförande jämte en närvarande ledamot.

Styrelsen kan adjungera in en ledamot oavsett om denne är medlem eller ej. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt.

§ 12

STYRELSENS UPPGIFTER

Styrelsen har till uppgift att:

- verkställa av årsmötet fattade beslut
- övervaka stadgarnas efterlevnad
- utse två firmatecknare från styrelsen som gemensamt tecknar firma, där ordföranden är den ena.
- årligen upprätta verksamhetsplan och budget
- årligen upprätta komplett årsredovisning inklusive verksamhetsberättelse
- årligen revidera uppdragsbeskrivningarna för ordförande, ledamöter och valberedning
- ansvara för den löpande verksamheten
- förvalta och sköta föreningens ekonomi
- företråda föreningen inför myndigheter, organisation och press
- företråda föreningen i näringslivsfrågor i Falkenbergs kommun
- noga följa och aktivt påverka utvecklingen av näringslivsfrågor i Falkenbergs kommun och för främjandet av föreningens ändamål framlägga och bereda alla förslag, som faller inom området för föreningens verksamhet samt svara för fortlöpande information till och samråd med kommunledning, näringslivschef och föreningens egna medlemmar.
- ständigt bevaka föreningens legitimitet som det lokala näringslivets företrädare samt vid behov ta initiativ till nödvändiga förslag eller åtgärder för förbättringar i detta avseende
- styrelsen skall på olika sätt samverka med övriga intresseorganisationer som har anknytning till näringslivet
- vid behov organisera verksamheten i arbetsgrupper och/eller utskott samt fastställa dess ekonomiska ramar
- bestämma tid och plats för föreningens årsmöte och förbereda dess ärenden

§ 13

ARBETSUTSKOTTETS UPPGIFTER

Styrelsens arbetsutskott (AU) skall bestå av ordförande och vice ordförande samt ytterligare en eller två styrelseledamöter. Arbetsutskottet får inte bestå av fler än hälften av styrelsens ledamöter.

Vid dessa möten förs minnesanteckningar som blir bilaga till kommande styrelsemöte.

Arbetsutskottet (AU) har till uppgift att bereda ärenden till styrelsen.

§ 14

REVISION

För granskning av föreningens räkenskaper och styrelsens förvaltning utses två revisorer samt två personliga revisorssuppleanter. Revisor och revisorssuppleanter väljs av ordinarie årsmöte. Minst en revisor och dess personliga revisorssuppleant skall vara godkänd eller auktoriserad.

Revisorerna skall senast två veckor före årsmötet ha överlämnat sin granskningsberättelse till styrelsen.

§ 15

VALBEREDNING

Valberedningen skall bestå av minst tre ledamöter som väljs årligen av årsmötet. Årsmötet utser valberedningens ordförande bland ledamöterna.

Valberedningen skall senast tre veckor före ordinarie årsmöte lämna sitt förslag på styrelseledamöter till föreningens styrelse. Förslaget bifogas kallelsen till årsmötet.

§ 16

STADGEÄNDRING

Ändring eller tillägg i dessa stadgar skall för att bli gällande beslutas av två på varandra följande årsmöten, varav ett skall vara ordinarie årsmöte. För ett sådant beslut fordras minst 2/3 majoritet av avgivna röster.

§ 17

UPPLÖSNING AV FÖRENINGEN

Beslut om upplösning av föreningen sker genom beslut från två på varandra följande årsmöten varav den ena skall vara ordinarie årsmöte. För ett sådant beslut fordras minst 3/4 majoritet av avgivna röster.

Vid eventuell upplösning av föreningen skall balans- och resultaträkning upprättas och tillgångarna disponeras till ändamål som är förenligt med föreningens syfte, enligt förslag från styrelsen.

2026-05-29: Dessa stadgar är antagna på föreningens årsmöte den 16 april 2026 samt på det extra insatta årsmötet den 29 maj 2026.