

Signed Document

via <https://min.ebox.nu>



Signering av protokoll med bilagor Årsmöte 2026

Signed text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Arsmote_2026_protokoll med bilagor.pdf

Storlek: 2409090 byte

Hashvärde SHA256:

7cbab429461547bd900f64eb4dc344d351518f71ea0e9a0c9a35b051c7b180c2

The original file and all signatures are attached to this PDF.

To open the attachments, a dedicated PDF reader may be required.

Signed By 4:

Mats Åke Persson

Signed with BankID 2026-04-28 09:14 Ref: 019dd2f0-5e25-7115-9b55-f69164524579

BENGT-OLOF ISAKSSON

Signed with BankID 2026-04-26 20:39 Ref: 019dcb16-6931-70b4-97b4-411e6bfa5fa0

PETER HAMMARSTRÖM

Signed with BankID 2026-04-26 15:52 Ref: 019dca0f-9050-78ea-a4ce-258514e016f2

MARINETTE LARSSON

Signed with BankID 2026-04-24 17:37 Ref: 019dc023-938d-78e9-9e2a-4c2339f9a279

Protokoll

fört vid ordinarie årsmöte med Näringslivet Falkenberg på Bistro Grand i Falkenberg.

2026-04-16

Deltagarlista vid årsmötet:

Bilaga 1

- § 1 Öppnande av årsmötet
Ordförande, Teddy Eriksson, hälsade de närvarande välkomna och förklarade årsmötet öppnat.
- § 2 Val av ordförande för årsmötet
Till ordförande för årsmötet **valdes** Bengt-Olof Isaksson som övertog ordförandeklubban och tackade för förtroendet.
- § 3 Anmälan av sekreterare för årsmötet
Styrelsen **anmälde** Marinette Larsson till årsmötets sekreterare.
- § 4 Fastställande av röstlängd och godkännande av dagordning
Årsmötet beslutade att lämna frågan om fastställande av röstlängd till eventuell senare votering och **godkände** dagordningen.
- § 5 Val av två personer, tillika rösträknare, som tillsammans med ordföranden ska justera protokollet
Mats Persson och Peter Hammarström **valdes**, att tillsammans med ordföranden justera årsmötets protokoll.
- § 6 Fastställande om kallelsen till årsmötet skett enligt stadgarna
Marinette Larsson informerade att kallelsen till årsmötet gått ut den 26 mars, vilket uppfyller stadgarnas krav om tre veckor. Kallelsen har även synts vid ytterligare tillfällen både via mejl, i sociala medier och hemsida. Årsmötet hålls den 16 april, inom stadgarnas tidsgräns.
Stämman **beslutade** att godkänna kallelsen.
- § 7 Presentation av styrelsens årsredovisning och övriga redovisningshandlingar
Verksamhetsåret 2025 lyftes av Malin Grip och årsmötet fick en summering kring delar av allt som sker
- Styrelsearbetet med 10 protokollförda styrelsemöten, en styrelsekonferens i september samt 8 arbetsutskottsmöten. Den viktiga och goda dialogen med både medlemmar och kommunledningen med 5 dialogmöten under året.
 - Aktiviteterna med 8 frukostträffar i närområdet, 4 Näringslivsfrukostar i Ullared (42-55 deltagare/tillfälle), 4 Näringslivsluncher (58-107 deltagare), webinarier inom AI och upphandling samt Falkenbergs Näringslivsdag med 930 deltagare och temat "Från ord till handling", där Helena Hedelund

utnämndes till Årets Falkenbergare 2024. Det vi gör skapar möjligheter för våra medlemmar att följa med i utvecklingen, nätverka, inspireras och kunna påverka.

- FBGmodellen där skolor och näringsliv möts har fortsatt utvecklas med mentorsföretag, yrkesinspirationsdagar och storträff med 138 deltagare.
- Falkenbergs klimatinitiativ, där 30 företag och organisationer nu är anslutna, har haft vår- och höstträff med 30-40 deltagare per tillfälle.
- Jobb- och utbildningsmässan den 29 januari med 37 utställare, 400 gymnasieelever och 680 övriga besökare.
- Nytt för 2025 var även uppstarten av utbildningsprogrammet "Framtidssäkra ditt företag" som pågår in i 2026 med ca 60 deltagare. Ett projekt som delvis finansieras av Sparbankstiftelsen.
- Ekonomin som ligger med i årsredovisningen visade ett positivt resultat på 17 382 kr efter finansiella poster (50 882 kr efter bokslutsdispositioner).

Dokumentet lades därefter till handlingarna och bifogas detta protokoll.

Bilaga 2

- § 8 Presentation av revisionsberättelsen
Revisor **Eva Karlsson** läste upp en förkortad revisionsberättelse, som i sin helhet bifogas protokollet. Vidare föreslog revisorn att årsmötet skulle fastställa framlagd balans- och resultaträkning, fastställa styrelsens förslag till disposition av årets vinst samt besluta att ge styrelseledamöterna ansvarsfrihet för år 2025.
Eva lyfte att styrelsen hanterat ekonomin på ett bra sätt och i övrigt ledde inte rapporten till några kommentarer från de närvarande.

Bilaga 3

- § 9 Fastställande av resultat- och balansräkningar samt beslut om disposition av föreningens vinst eller förlust.
Beslöts att fastställa framlagd balans - och resultaträkning samt dess förslag rörande disposition av årets vinst enligt den fastställda balansräkningen och föra in överskottet i ny räkning.
- § 10 Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
Beslöts bevilja styrelseledamöterna ansvarsfrihet för år 2025.
- § 11 Fastställande av avgifter för nästkommande år
Beslöts att inte göra några ändringar av avgifter inför nästkommande år (2027). Dessa kommer därmed vara:
- Privat medlem, förening, organisation eller företag med 1 - 24 anställda:
Medlemsavgift 300 kr, Serviceavgift 1 600 kr.
- Organisation eller företag med 25 - 49 anställda:
Medlemsavgift 300 kr, Serviceavgift 2 400 kr.

Organisation eller företag med 50 - anställda:
Medlemsavgift 300 kr, Serviceavgift 3 100 kr.

§ 12 Beslut om ersättning till styrelseledamöter, valberedning och revisorer
Bengt-Olof Isaksson lämnade över ersättningsfrågan till valberedningens ordförande Kristian Gårdenfelt som lämnar förslag på att ingen ersättning under året skall utgå till någon i styrelsen, valberedning eller revisorer. Liksom tidigare år föreslår man att styrelsen fortsatt skall äta en god middag tillsammans för allt det arbete som man lägger ner en gång per år. Styrelsen har även rätt till reseersättning med 25 kr/mil enligt Skatteverkets rekommendationer.

Beslöts att ingen ekonomisk ersättning under året skulle utgå till valberedning eller revisorer.

Beslöts att styrelsen har rätt till reseersättning med 25 kr/mil som motsvarar den skattefria statliga ersättning samt att styrelsen även under detta år går ut och äter en god middag tillsammans som ett "tack" för sitt arbete.

§ 13 Beslut om antal styrelseledamöter
Valberedningens representant, Kristian Gårdenfelt, presenterade valberedningens förslag.
Årsmötet **beslöt** att styrelsen skall bestå av 9 ledamöter.

§ 14 Val av ordförande i styrelsen
Kristian Gårdenfelt föreslog från valberedningen omval på Teddy Eriksson till ordförande i föreningen.
Beslöts att välja Teddy Eriksson till ordförande i föreningen under 1 år.

§ 15 Val av övriga styrelseledamöter
Kristian Gårdenfelt presenterade valberedningens förslag på styrelseledamöter och berättade att Charles El Hajj inte ställer upp till omval och att Lotta Peltoarvo bett om att få avgå.

Omval styrelseledamöter på 2 år (till 2028):

Peter Nilsson
Fredrik Carlsson Sjöö
Malin Grip

Nyval styrelseledamot på 2 år (till 2028):

Karolina Klarqvist (ersätter Charles El Hajj)

Fyllnadsval styrelseledamot på 1 år (till 2027):

Marcus Winroth (ersätter Lotta Peltoarvo)

Kvarstående mandat (valda 2025, till 2027):

Magnus Widengård
Jeanette Alexandersson
Karin Berntson

Årsmötet fick en kort presentation av de "nya".

Beslöts att

- omval görs på Peter Nilsson, Fredrik Carlsson Sjöo och Malin Grip på två år (till 2028).
- nyval görs på Karolina Klarqvist på två år (till 2028).
- fyllnadsval görs på Marcus Winroth på ett år (till 2027).
- notera att Magnus Widengård, Jeanette Alexandersson och Karin Berntson har kvarstående mandat till 2027.

Bilaga 4

§ 16 Val av revisorer och suppleanter
Kristian Gårdenfelt presenterade valberedningens förslag på revisorer och suppleanter och berättade att Jan-Ove Bengtsson och Eva Karlsson ej ställer upp för omval.

Revisor 1 år:

Jonas Einarsson, auktoriserad revisor
Susanne Bengtsson, auktoriserad revisor

Revisorsuppleant 1 år:

Victoria Larsson, auktoriserad revisor
Eva Cardell Mattson

Årsmötet fick en kort presentation av de "nya".

Beslöts att välja Jonas Einarsson och Susanne Bengtsson till revisorer för 1 år samt Victoria Larsson och Eva Cardell Mattson till revisorsuppleanter under samma tid.

§ 17 Val av tre ledamöter i valberedning samt dess ordförande
Beslöts att föreningens valberedning skall bestå av tre ledamöter.

Beslöts att välja Kristian Gårdenfelt, Henrik Unosson och Elisabeth Lagnell på vardera 1 år till att utgöra valberedning. Kristian Gårdenfelt valdes som ordförande.

§ 18 Styrelsens förslag på stadgeändring
Styrelsen presenterade förslag till uppdaterade stadgar. Teddy Eriksson redogjorde kort för de väsentligaste förändringarna: att omröstning som huvudregel övergår från sluten till öppen, att digitalt årsmöte möjliggörs vid särskilda omständigheter, samt ett antal förtydliganden och moderniseringar i övrigt. Fullständigt förslag har funnits tillgängligt på föreningens hemsida.

Beslöts att bifalla styrelsens förslag till stadgeändringar efter att mötet beslutat att justera § 6 till att enbart årsmötet och styrelsen är föreningens beslutande organ. En mening är även justerad i § 7. Eftersom stadgeändring enligt §16 kräver beslut vid två på varandra följande årsmöten varav ett ordinarie, utgör detta det första beslutet. Slutgiltigt beslut fattas vid nästkommande extra årsmöte som sker digitalt den 29 maj kl. 12.00

§ 19 Inkomna skrivelser från enskild medlem eller styrelse
Under övrigt lyfte Malin Grip Verksamhetsplanen för 2026 och Teddy Eriksson lyfte budgeten för 2026.

Bilaga 5, 6

§ 20 Övriga frågor
Det lyftes ett par frågor under övriga frågor och det var dels hur många medlemmar föreningen har, dels hur mycket pengar föreningen har. Båda frågorna besvarades och finns med i årsredovisningen.

§ 21 Årsmötets avslutande
Bengt-Olof Isaksson tackade alla närvarande för förtroendet att ha fått leda detta årsmöte och lämnade över till Teddy Eriksson. Teddy tackade för förtroendet till att än en gång få agera ordförande i denna förening och avslutade sedan ett givande årsmöte.

Styrelsen uppmärksammade och tackade Bengt-Olof Isaksson som agerat ordförande på årsmötet.

Avtackning gjordes även av
Lotta Peltoarvo, 8 år i styrelsen varav 5 som ordförande
Charles El Hajj, 2 år i styrelsen som ledamot
Jan-Ove Bengtsson, 13 år som revisor (fanns ej på plats)
Eva Karlsson, 16 år som revisor

Därefter intogs lunch och de 64 på plats fick lyssna till Emma Carlström, näringslivschef i Falkenbergs kommun, och Fredrik Janson, vd för Destination Falkenberg, under rubriken "Falkenberg - där samverkan skapar framgång".

Vid protokollet:

.....
Marinette Larsson

Justeras:

.....
Bengt-Olof Isaksson

.....
Mats Persson

.....
Peter Hammarström

Företag	Förnamn	Efternamn	På plats	Medlem med rösträtt
AB Effektiv Varberg/Falkenberg	Ingrid	Törngren	1	
AB Effektiv Varberg/Falkenberg	Maria	Skärström	1	1
AB Mimmi mm	Eva-Maria	Arvidsson	1	1
AB Mimmi mm	Lars	Arvidsson	1	
Akustikmiljö i Falkenberg AB	Patric	Gustafsson	1	1
Ambergate Invest	Karolina	Klarqvist	1	1
Aspia	Sara	Samuelsson	1	1
Bengt-Olof Isaksson AB	Bengt-Olof	Isaksson	1	1
Berget i Varberg AB	Henrik	Martinsson	1	1
Bertegruppen	Lovisa	Stenström	1	1
Bistro Grand	Peter	Hammarström	1	1
BZE	Kalle	Breitholtz	1	1
Carlsberg	Karin	Berntson	1	1
CGI	Karin	Svensson	1	1
DFAB	Fredrik	Janson	1	1
Ekonomistugan Marie Gustafsson AB	Linnea	Ek	1	
Ekonomistugan Marie Gustafsson AB	Marie	Gustafsson	1	1
EM home Heberg/Falkenberg	Jeanette	Alexandersson	1	1
Essity	Charles	El Hajj	1	1
Falkenbergs Föreningsråd	David	Svensson	1	1
Falkenbergs kommun	Emma	Carlström	1	
Falkenbergs kommun	Mattias	Fornell	1	
Falkenbergs Nyheter	Linus	Folkesson	1	1
falkenbergs plåtslageri	Henrik	Unosson	1	1
Falkenbergs Sparbank	Göran	Bengtsson	1	1
Falkenbergs Sparbank	Hanna	Tannerfors	1	
Falkenbergs Sparbank	Therése	Asp Molléus	1	
FC Vin & Event AB	Fredrik	Carlsson Sjöö	1	1
Frisk i väst	Fredric	Fåglum	1	1
Friskis	Ann	Willbrink	1	
Grand Hotel/Värdshuset Hwitan	Linda	Hansson	1	
Grand Hotel/Värdshuset Hwitan	Sofia	Josefsson	1	1
Guntorp Allservice	Kristina	Gade	1	1
Handelsbanken	Kristian	Gårdenfelt	1	1
Happy Street Development	Peder	Wahlgren	1	1
HGM Revision AB	Susanne	Bengtsson	1	1
Idmark konsulting	Johan	Idmark	1	1
Klaviatur Musik AB	Mats	Börjesson	1	1
Knutsson Works.	Petter	Knutsson	1	1
Kommun Politiker	Anneli	Andelén	1	
Kosmonaut	Peter	Nilsson	1	1
Kvdbil	Anne Charl	Hellström	1	
Kvdbil	Patrik	Nilsson	1	
Lars Anebreid	Lars	Anebreid	1	1
Mats Persson i Falkenberg AB	Mats	Persson	1	1
Mazeworks	Frej	Andreassen	1	1

Månssons Chaufförstjänst	Martin	Månsson	1	1
NIB Programmering	Abdulsattr	Mohamad	1	
NIB Programmering	Claes	Åkerberg	1	1
Näringslivet Falkenberg	Marinette	Larsson	1	
Bendiro Profiles AB	Teddy	Eriksson	1	1
Pine Brewing Company	Cecilia	Hjälroth	1	1
Revisionstjänst Falkenberg AB	Jonas	Einarsson	1	1
Sauna Line AB / Bobs Recykel Shop	Robert	Säll	1	1
Sköld Forsberg	Karin	Fornell	1	1
Sköld Forsberg AB	Malin	Grip	1	
Stenfastigheter	Martin	Palm	1	1
Storegård Skrea Backe	sven johan	Svensson	1	1
Strandhälsan	Lotta	Peltoarvo	1	1
Studio Tranan	Stefan	Almers	1	1
Team Sportia	Marcus	Winroth	1	1
Telia Sverige	Sami	Dalali	1	1
Unique Consulting i Halland AB	Egzon	Sylejmani	1	1
Wernersson Idé AB	Magnus	Wernersson	1	1

64

49

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Verksamhetsberättelse och bokslut 2025

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Naringslivet Falkenberg ARS 2025.pdf

Storlek: 349357 byte

Hashvärde SHA256:

df582a27b313f6f854b572662ae877fa2f92adcd4fea49e8668a3e9b6a927b94

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 12:

MARINETTE LARSSON

Signerat med BankID 2026-03-17 14:30 Ref: 019cfbfd-5fad-702a-bf15-4d046d80e261

EVA KARLSSON

Signerat med BankID 2026-03-16 08:25 Ref: 019cf588-6476-7ff3-a47f-2abbf5e02bc9

JAN OVE BENGTTSSON

Signerat med BankID 2026-03-15 16:41 Ref: 019cf228-888c-743f-947a-19cbaa902b9b

Jeanette Maléna Alexandersson

Signerat med BankID 2026-03-12 19:57 Ref: 019ce369-49a1-77af-918c-5f8ceb6a9492

MALIN GRIP

Signerat med BankID 2026-03-09 11:56 Ref: 019cd23d-5d58-7a42-acad-6361be986742

LARS PETER NILSSON

Signerat med BankID 2026-03-09 11:38 Ref: 019cd22d-77dc-795d-93fb-9e7956a8d4cc

BENGT AXEL MAGNUS WIDENGÅRD

Signerat med BankID 2026-03-09 08:05 Ref: 019cd169-c319-78d5-843b-c2281af38c51

Sven Teddy Håkan Eriksson

Signerat med BankID 2026-03-08 16:43 Ref: 019cce1e-1ea9-767c-93ee-01561b70fe8c

KARIN LIVIA BERNTSON

Signerat med BankID 2026-03-08 13:03 Ref: 019ccd54-4ec6-7d13-b6e1-8a4d8a446b97

FREDRIK CARLSSON SJÖÖ

Signerat med BankID 2026-03-08 10:59 Ref: 019ccce3-1046-7145-8789-b22a8328ff79

Gunilla Charlotta Peltoarvo

Signerat med BankID 2026-03-08 10:17 Ref: 019cccbc-bd65-7893-886e-2c35e3f1d07f

Charles El-Hajj

Signerat med BankID 2026-03-08 09:37 Ref: 019ccc98-0515-781f-9089-761bc0574a2a

Årsredovisning
för
Näringslivet Falkenberg
849000-8045
Räkenskapsåret
2025



VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2025

Inledning

Näringslivet Falkenberg har under 2025 arbetat enligt den fastställda Verksamhetsplanen och vår verksamhetsidé: **"Näringslivet Falkenberg är en fristående förening som nätverkar, inspirerar och påverkar. Vi bidrar till ett företagsamt och hållbart Falkenberg."**

Med ledstjärnorna *Nätverkar - Inspirerar - Påverkar* har vi genom året strävat mot vår vision: "Tillsammans skapar vi ett företagsamt och hållbart Falkenberg."

Styrelsens sammansättning och organisation

Styrelsen har under året bestått av:

- **Ordförande:** Teddy Eriksson, Bendiro
- **Vice ordförande:** Malin Grip, Sköld Forsberg Byggkonsult
- **Ledamöter:**
 - Fredrik Carlsson Sjö, FC Vin & Event
 - Karin Berntson, Carlsberg Sverige
 - Jeanette Alexandersson, EM Home
 - Magnus Widengård, Falkenbergs Sparbank
 - Peter Nilsson, Kosmonaut
 - Lotta Peltoarvo, Strandhälsan
 - Charles El Hajj, Essity

Föreningens firmatecknare har i förening varit Teddy Eriksson och Malin Grip.

Adjungerade till styrelsen:

- Emma Carlström, näringslivschef Falkenbergs kommun
- Marinette Larsson, verksamhetsledare och styrelsens sekreterare

Arbetsutskottet (AU):

- Teddy Eriksson, ordförande
- Malin Grip, vice ordförande
- Jeanette Alexandersson
- Charles El Hajj
- Marinette Larsson

Valberedning:

- Kristian Gårdenfelt, sammankallande
- Elisabeth Lagnell
- Henrik Unosson

Revisorer:

- Jan-Ove Bengtsson, ordinarie
- Eva Karlsson, ordinarie
- Victoria Larsson, suppleant
- Eva Cardell Mattsson, suppleant

Styrelsen har haft 10 protokollförda möten med mycket god närvaro samt en styrelsekonferens 24-25 september på Åkulla Outdoor Resort. Arbetsutskottet har träffats vid 8 tillfällen och förberett styrelsemöten, styrelsekonferens samt möten med kommunledningen och näringslivsutskottet (NU). Verksamhetsledare Marinette Larsson har under året haft en 100% tjänst och samordnat verksamheten i nära samverkan med styrelsen.

Årsmötet ägde rum på Bistro Grand den 8 maj med 57 deltagare, varav 46 medlemmar med rösträtt. I samband med årsmötet arrangerades en Näringslivslunch med temat "Falkenberg i fokus".

Verksamhetsöversikt - Året som gått

Med stabiliserad inflation, sänkta räntor och en återhämtad köpkraft har framtidstron återvänt. Falkenberg befäst sin position som en av Sveriges absolut främsta platser att driva företag på. Vi har fortsatt haft välbesökta arrangemang och ett stabilt medlemsantal. Vi har haft **fem konstruktiva dialogmöten med kommunledningen** där vi lyft medlemmarnas frågor och stöttat kommunens mål:

1. Utbildning och omsorg med hög kvalitet
2. Ett föredöme inom hållbarhet och trygghet
3. Sveriges bästa näringslivskommun

Framgångar i näringslivsrankingar:

- **Sveriges bästa handelskommun 2025:** Årets kanske tyngsta utmärkelse, där Svensk Handel prisade Falkenberg för vår unika samverkan och förmåga att skapa levande handel både i stad och på landsbygd.
- **Svenskt Näringslivs ranking:** Vi klättrade återigen in på topp 10 och landade på en hedrande **8:e plats** i Sverige (september 2025). Därmed är vi fortsatt bäst i Halland för nionde året i rad.
- **Småföretagarindex:** Ett tapp till plats 18 (fr plats 9) i totalen i deras mätning kring företags förutsättningar att driva sin verksamhet. Tittar man på liknande kommuner så rankas vi som nr 2 bland mindre städer/tätorter.

Fokusområden har under året varit:

- Främja kompetensförsörjning via FBGmodellen.se samt genom en jobb- och utbildningsmessa.
- Driva teknik- och digital utveckling genom fortsatta AI-webbinarier.
- Öka kunskapen om upphandlingar och hur företag kan delta på ett framgångsrikt sätt.
- Stärka företagens förmåga att framtidssäkra verksamheten genom ett nytt utbildningsprogram.
- Kartläggning av företagens utsatthet för brottslighet för att kunna rikta rätt insatser.

I våra arrangemang har vi kontinuerligt lyft aktuella ämnen som berör medlemmarna, skapat möjligheter till nätverkande och stärkt dem i sitt företagande.

Måluppfyllelse enligt Verksamhetsplan 2025

1. Påverka utvecklingen i Falkenbergs kommun till nästa nivå

- Genomfört regelbundna möten med kommunledningen för att gemensamt arbeta mot målet att bli Sveriges bästa näringslivskommun.
- Bjudit in medlemmar till flera forum där de kunnat påverka Falkenbergs utveckling i ett tidigt skede.
- Skapat broar mellan olika aktörer genom våra möten och engagemang.
- Kommunicerat våra aktiviteter och mål till medlemmarna.
- Medlemsenkät till våra medlemmar med 0-5 anställda för att få inspel kring vilka behov de har. Den besvarades av 42 personer. Det som lyftes mest är att företagsklimatet är bra men att kommunens tjänstepersoner behöver lyfta sig både i synlighet och attityd samt upphandling. Man önskar även träffar som är mer informella med innehåll som inkluderar även mindre företag.

2. Öka engagemanget bland våra medlemmar

- Genomfört intressanta aktiviteter där medlemsföretag kunnat nätverka och inspireras.
- Tillvaratagit medlemmars kompetens i olika arrangemang och arbetsgrupper.
- Förmedlat andra aktörers relevanta aktiviteter till våra medlemmar.
- "Medlemsnyttan" – en låst Facebookgrupp för våra medlemmar.
- Arbetat aktivt för att nå de medlemmar som tidigare inte deltagit i våra aktiviteter.

3. Arrangera Sveriges bästa Näringslivsdag

- Genomfört en mycket framgångsrik Näringslivsdag med 930 deltagare och högklassiga föreläsare under temat "Från ord till handling".

4. Bibehålla och öka medlemsantalet

- Kontaktat potentiella medlemsföretag och via marknadsföringsåtgärder underhållit befintliga.
- Vid årets ingång hade vi 518 medlemmar och vi avslutade året med 514 medlemmar. Vi avslutade 44 medlemskap under året och fick 40 nya medlemmar.

5. Top 10 på Svenskt Näringslivs ranking av företagsklimat

- Nått plats 8 i Svenskt Näringslivs ranking (bäst i Halland) (fr plats 11).
- Samarbetat nära med Näringslivsenheten och andra kommunala förvaltningar samt övriga organisationer.

Genomförda aktiviteter 2025

Näringslivsdagen

Den 5 mars samlade vi 930 personer under temat "Från ord till handling". Deltagarna blev inspirerade av:

- Helena Brunkman, storyteller
- Sofia Thunberg, robotforskare
- Micael Bydén, fd överbefälhavare
- Jonas von Essen, minnesmästare

Dagen modererades av Frida Zetterström som även gjorde en egen kortare föreläsning kring modets makt.

Vi delade även ut priset till Årets Falkenbergare 2024, Helena Hedelund, med motiveringen:

"Med ett enastående engagemang och en outtröttlig vilja att göra skillnad, har denna eldsjäl satt ett djupt avtryck för samhällets utsatta. I sitt arbete har personen hjälpt barnfamiljer i svåra situationer, organiserat stödinsatser och skapat nätverk för att stärka gemenskapen i Falkenberg.

Genom att bygga broar mellan individer och organisationer har årets pristagare förändrat livet för många och bidragit till att göra Falkenberg till en varmare och mer inkluderande plats.

*För denna betydande insats och sitt outtröttliga arbete tilldelas utmärkelsen **Årets Falkenbergare 2024.**"*

Näringslivsluncher

- **8 maj:** Årsmöte och lunch med Falkenberg i Fokus med näringslivschef och destination. (58 personer på Bistro Grand)
- **4 juni:** Hur skapar vi ett tryggare företagsklimat med chef för polisområde Halland. (77 deltagare på Argus)
- **12 september:** Styrelseakademien i Halland om styrelsearbete. (107 deltagare på Laxbutiken)
- **30 oktober:** Hållbart byggande och framtidens lärande på nya Tröingeskolan. (107 personer i Falkhallen)

Näringslivsfrukostar i Ullared

Genomfört fyra välbesökta frukostträffar i samarbete med näringslivsenheten Falkenbergs kommun, Falkenbergs Sparbank och Gekås:

- **31 januari:** Emelie Victorin (Ave Kafferosteri) och Ulf Mazur (Matpriskollen) (55 deltagare)
- **4 april:** Louise Nilsson (Glenn i Gällared Skogstjänst) och Per-Olof Nilsson (Hallands bär) (42 deltagare)
- **3 oktober:** Per Stenström (Bertegruppen) (42 deltagare)
- **14 november:** Christian Svensson (Arla Foods) och näringslivschef Emma Carlström (44 deltagare)

Frukostträffar i närområdet

Tillsammans med Näringslivsenheten arrangerade vi 8 frukostträffar i nio geografiska områden med totalt 202 deltagare. Ämnen varierade utifrån område och i vissa fall gjordes företagsbesök.

Upphandlingsträffar

Tillsammans med kommunens inköps- och upphandlingsavdelning och näringslivsenheten arrangerade vi

- Två utbildningsträffar (5/2, 19/9) med 7 respektive 12 deltagare.
- Tre webinarier om kommande upphandlingar (3/4, 26/8, 4/11) med 12, 34 respektive 13 deltagare.

Affärsutveckling Successteam

Startades inte upp under 2025

Webbinar – el- och energiläget

Tillsammans med Näringslivsenheten hölls en kort digital genomgång av energiläget den 10 april där Erik Gustavsson från Falkenberg Energi uppdaterade deltagarna om det aktuella energiläget. Finns på Youtube.

Lunchwebbinar om AI – Tips & Trix och AI-företaget live!

- Tillsammans med Näringslivsenheten hölls åtta lunchwebbinar med AI under året med totalt 352 deltagare (snittar på 44 stycken/gång) deltagare.
- Vi körde även ett nytt upplägg med AI-företaget live! där vi lät AI helt sköta uppstarten av ett företag. Kördes en gång/vecka under 6 veckor. Här hade 15 personer i snitt/gång.

Allt finns tillgängligt på vår Youtube-kanal.

Falkenbergs Klimatinitiativ

Fortsatt arbete med initiativet där 30 företag/organisationer nu är anslutna. En vårträff (maj) och en höstträff (december) har arrangerats med 30-40 deltagare per tillfälle.

Jobb- och utbildningsmessa

Den 29 januari hölls denna mässa som vi arrangerade tillsammans med Näringslivsenheten. Vi var i Falkhallen och hade 37 utställare. 400 gymnasieelever besökte mässan och 680 övriga jobbsökande. Jättekul och en ökning sedan föregående år.

FBGmodellen – samarbete skola/näringsliv

- Yrkesinspiration för elever i årskurs 7.
- Engagemang från företag för prao, praktik och APL.
- Mentorsföretagssamarbete för grundskolor i årskurs 2, 5 och 7.
- Storträff den 24 april med 138 deltagare för erfarenhetsutbyte.
- Uppstart planering för en yrkesmessa för elever i årskurs 8 under 2026.
- All inclusive, ett regionalt samarbetsprojekt för unga med intellektuell funktionsnedsättning och att de skall komma ut i arbetslivet.
- Samarbete med Ung Företagsamhet där 146 elever driver UF-företag under läsåret 24/25. Under läsåret 25/26 driver 101 elever UF. *(Minskat antal då man beslutat att enbart låta elever i årskurs 3 driva)*

Ekonomi

2025 års resultat uppgick till +17 tkr. Ett gott samarbete med våra partners och medarrangörer samt god hushållning med resurserna har bidragit till att hålla nere våra egna kostnader.

Näringslivet Falkenberg har fortsatt det ekonomiska ansvaret för Robotprojektet Aloha, ett samarbete som främjar automation och ny teknik i näringslivet. Mer information finns på falkenberg.tech.

Medlemsutveckling

Medlemsantalet var 518 vid årets början och 514 vid årets slut. Under året avslutades 44 medlemskap medan 40 nya medlemmar tillkom. Ett litet tapp.

Samarbete och samverkan

Vi har under året haft värdefulla samarbeten med flera aktörer:

Näringslivsenheten Falkenbergs kommun

Ett mycket viktigt samarbete som fungerat mycket bra under året. Tillsammans har vi genomfört flera arrangemang och utvecklingsprojekt.

Övriga samarbetspartners

- Svenskt Näringsliv i Halland
- Region Halland
- Länsstyrelsen
- TEK Kompetens
- Företagarna i Falkenberg
- Destinationsbolaget
- Innerstadsföreningen
- Krögarföreningen

Arbetsgrupper och nätverk

- **Handlingsplan stadskärna:** Styrgrupp: Marinette Larsson och i arbetsgrupper sitter både medlemmar och icke medlemmar från näringslivet.
- **Handlingsplan landsbygd:** Formationen med personer ej satt under 2025
- **Detaljplaner:** Henrik Unosson, Roger Thuresson, Niklas Grip och Per Svensson
- **FBG Invest:** Marinette Larsson (administrativt stöd)
- **Destinationsbolaget:** föreningen är valberedning till näringslivsrepresentanterna i dess styrelse
- **Förnyelsekraft Halland:** Under 2025 blev Näringslivet Falkenberg delaktiga i projektet Förnyelsekraft Halland. Projektet drivs av TEK Kompetens i samverkan med Högskolan i Halmstad och syftar till att stärka små och medelstora företag i att arbeta med kompetens och företagskultur som främjar hållbarhet, innovation och förnyelsekraft. Projektet pågår till 2028.

Synlighet och marknadsföring

Information om Näringslivet Falkenberg har spridits via flera kanaler:

- **E-nyhetsbrev & inbjudningar:** Ca 2000 mottagare
- **Hemsidor:**
 - www.naringslivetfalkenberg.se
 - www.fbginvest.se (administratör)
 - www.fbgmodellen.se (administratör)
- **Digitala kanaler:**
 - Facebook: 2452 följare (2024: 2400)
 - Instagram: 941 följare (2024: 900)
 - LinkedIn: 1396 följare (2024: 1300)
 - Youtube-kanal: 141 prenumeranter (2024: 117)
- **Tryckt material:** Vykort till nystartade företag och informationsflyers

Slutord

Vi tackar alla våra medlemmar som bidrar till näringslivets utveckling. Det är tillsammans som vi gör detta möjligt och vi ser fram emot att fortsatt verka för ett företagsamt och hållbart Falkenberg och utveckla Näringslivet Falkenberg tillsammans med er.

ML, EK, JOB, JM, MÅ, PL, PN, PB, AM, W, -SP, Y, ME, K, K, U, B, F, O, S, I, L, U, S, -T, P, A, K, W, E, D, E, Y, C, B, Z, G, F, F, V, E, B, I, U, S, T, A, L, K: ID yccqdv9

Flerårsöversikt (tkr)	2025	2024	2023	2022
Nettoomsättning	1 245	1 232	1 169	1 254
Resultat efter finansiella poster	17	55	26	74
Soliditet (%)	80	77	90	84

För definitioner av nyckeltal, se Not 1 Redovisningsprinciper.

Förändringar i eget kapital

	Balanserat kapital	Summa kapital
Belopp vid årets ingång	2 524 922	2 524 922
Årets resultat	50 882	50 882
Belopp vid årets utgång	2 575 804	2 575 804

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

ML, EK, JOB, JMV, MÅP, LBN, PBA, MW, -S, P, Å, E, K, Å, B, J, C, Å, J, L, U, S, -T, P, Å, K, V, Å, D, E, G, C, B, Z, G, F, F, V, Å, B, I, U, S, T, Å, K, ID yccqdv9

Resultaträkning	Not	2025-01-01	2024-01-01
	1	-2025-12-31	-2024-12-31
Föreningens intäkter			
Medlemsavgifter		147 675	153 925
Nettoomsättning		1 244 762	1 232 300
Övriga rörelseintäkter		516 700	470 700
Summa föreningens intäkter		1 909 137	1 856 925
<i>Föreningens kostnader</i>			
Aktiviteter		-884 322	-831 471
Övriga externa kostnader		-273 905	-263 323
Personalkostnader	2	-760 606	-757 546
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-24 559	-34 755
Summa föreningens kostnader		-1 943 392	-1 887 095
Rörelseresultat		-34 255	-30 170
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		51 751	85 381
Räntekostnader och liknande resultatposter		-114	-210
Summa finansiella poster		51 637	85 171
Resultat efter finansiella poster		17 382	55 001
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		33 500	33 000
Summa bokslutsdispositioner		33 500	33 000
Resultat före skatt		50 882	88 001
Årets resultat		50 882	88 001

Balansräkning	Not 1	2025-12-31	2024-12-31
---------------	----------	------------	------------

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Maskiner och andra tekniska anläggningar	3	57 778	82 337
Summa materiella anläggningstillgångar		57 778	82 337

Summa anläggningstillgångar		57 778	82 337
------------------------------------	--	---------------	---------------

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		17 000	9 683
Övriga fordringar		7 272	7 136
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		33 266	45 731
Summa kortfristiga fordringar		57 538	62 550

Kassa och bank

Kassa och bank		3 099 496	3 182 324
Summa kassa och bank		3 099 496	3 182 324
Summa omsättningstillgångar		3 157 034	3 244 874

SUMMA TILLGÅNGAR		3 214 812	3 327 211
-------------------------	--	------------------	------------------

Balansräkning

Not
1

2025-12-31

2024-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Eget kapital vid räkenskapsårets början

2 524 922

2 436 921

Årets resultat

50 882

88 001

Eget kapital vid räkenskapsårets slut

2 575 804

2 524 922

Obeskattade reserver

Periodiseringsfonder

0

33 500

Summa obeskattade reserver

0

33 500

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

68 004

46 217

Skatteskulder

13 448

13 127

Övriga skulder

131 411

223 215

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

426 145

486 230

Summa kortfristiga skulder

639 008

768 789

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

3 214 812

3 327 211

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Medelantalet anställda

	2025	2024
Medelantalet anställda	1	1

Not 3 Maskiner och inventarier

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	417 092	0
Inköp	0	417 092
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	417 092	417 092
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-300 000	0
Årets bidrag och offentliga bidrag	0	-300 000
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	-300 000	-300 000
Netto anskaffningsvärde	117 092	117 092
Ingående avskrivningar	-34 755	0
Årets avskrivningar	-24 559	-34 755
Utgående ackumulerade avskrivningar	-59 314	-34 755
Utgående redovisat värde	57 778	82 337

ML, EK, JOB, JM, MÅ, PL, PN, PB, AM, W, -SP, 7, 6, E, K, 4, D, b, F, C, 8, I, U, s, -T, P, 4, k, w, 4, D, e, y, c, b, z, g, f, F, v, 4, b, I, u, s, T, a, l, k, : ID y, c, q, d, v, y, 9

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Näringslivet Falkenberg, org.nr 849000-8045

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Näringslivet Falkenberg för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *Den förtroendevalda revisorns ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisors sed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisions sed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Näringslivet Falkenberg för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen samt för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med tillämplig lagstiftning.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter

Jan-Ove Bengtsson

Eva Karlsson

Auktoriserad revisor

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 3 pages before this page

Dokumentet inneholder 3 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 3 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 3 sider før denne side

Detta dokument innehåller 3 sidor före denna sida

MÅP, BI, PH, ML – Powered by TellusTalk: ID yczqfwb

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

Valberedningens förslag till Årsmötet 2026:

Antal ledamöter: 9 stycken

Ordförande styrelsen:

Teddy Eriksson

Omval:

På 2 år (till 2028):

Peter Nilsson

Fredrik FC Carlsson

Malin Grip

Nyval

På 2 år (till 2028)

Karolina Klarqvist (ersätter Charles El Hajj)

Fyllnadsval:

På 1 år (till 2027)

Marcus Winroth (ersätter Lotta Peltoarvo)

Fortsatt mandat från föregående år (till 2027):

Magnus Widengård

Jeanette Alexandersson

Karin Berntson

Revisor 1 år:

Jonas Einarsson (ersätter Jan-Ove Bengtsson)

Susanne Bengtsson (ersätter Eva Karlsson)

Revisorssuppleant 1 år:

Victoria Larsson

Eva Cardell Mattson

Valberedningen genom

Kristian Gårdenfelt

Förslag på uppdatering av stadgar

§ 1 ÄNDAMÅL

Näringslivet Falkenberg är en fristående ideell förening som är religiöst och politiskt obunden med syfte att samverka och agerar för att stärka och utveckla näringslivet i kommunen. Föreningen skall bidra till ett företagsamt och hållbart Falkenberg.

Näringslivet Falkenberg vill skapa bra mötesplatser där medlemmarna kan nätverka, inspireras och vara med och påverka Falkenbergs utveckling.

§ 2 MEDLEMSKAP

Företag, organisation eller enskild person som betalar föreningens avgifter och som ansluter sig till Näringslivet Falkenbergs ändamål enligt § 1, antas som medlem.

§ 3 AVGIFTER

Medlem erlägger en årsavgift, vars storlek fastställs av årsmötet.

§ 4 UPPHÖRANDE AV MEDLEMSKAP

Medlem som trots påminnelse underlåtit att erlägga årsavgift anses ha utträtt ur föreningen.

Styrelsen kan utesluta medlem, som uppenbarligen motarbetar föreningens ändamål eller annars handlar på sådant sätt att föreningen anseende skadas. För beslut om uteslutning krävs 2/3 majoritet bland de vid styrelsesammanträdet närvarande ledamöterna. Utesluten medlem har rätt att begära överprövning av beslutet på nästföljande ordinarie årsmöte.

§ 5 VERKSAMHETSÅR OCH RÄKENSKAPSÅR

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår är kalenderår.

§ 6 BESLUTANDE ORGAN

Föreningens beslutande organ är **årsmötet och styrelsen arbetsutskott**. Årsmöte skall hållas minst en gång per år då bl.a. föreningens resultat- och balansräkning skall fastställas. Det årliga årsmötet benämns ordinarie årsmöte och eventuellt ytterligare årsmöte benämns extra årsmöte.

§ 7 ÅRSMÖTE

Vid årsmötet har samtliga medlemmar närvaro och yttranderätt. Varje medlem har en röst. Beslut tas med enkel majoritet om inget annat anges i stadgarna. Vid lika röstetal utgörs val genom lottning.

Vid omröstningar skall reglerna för öppen omröstning tillämpas. Sluten omröstning sker endast vid personval om någon begär det.

Årsmöte kan vid särskilda omständigheter hållas digitalt **på** om styrelsen så beslutar. Detta sker på ett rättssäkert sätt.

Kallelse till ordinarie årsmöte eller extra årsmöte skall ske tidigast sex veckor och senast tre veckor före årsmötet. Kallelse sker på det sätt styrelsen bestämmer.

§ 8 ORDINARIE ÅRSMÖTE

Ordinarie årsmöte äger rum senast 30 april.

Motion från medlem skall skickas in skriftligen till styrelsen senast två veckor före årsmötet. Förslag och skrivelser får även väckas av styrelsen.

§ 9 DAGORDNING VID ORDINARIE ÅRSMÖTE

På ordinarie årsmöte skall följande ärenden behandlas:

1. Öppnande av årsmötet
2. Val av **mötesordförande**
3. Anmälan av sekreterare för årsmötet
4. Val av två personer, tillika rösträknare, som tillsammans med ordföranden ska justera protokollet
5. **Information om vilka som har rösträtt och fastställande av röstlängd**
6. **Godkännande av dagordning**
7. **Godkännande om kallelsen till årsmötet skett enligt stadgarna**
8. **Presentation av styrelsens årsredovisning**
 - a. **Verksamhetsberättelse**
 - b. **Resultat- och balansräkning**
9. Presentation av revisionsberättelsen
10. Fastställande av resultat- och balansräkningar samt beslut om disposition av föreningens vinst eller förlust.
11. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
12. **Beslut om avgifter för nästkommande år**
13. Beslut om ersättning till styrelseledamöter, valberedning och revisorer
14. Beslut om antal styrelseledamöter
15. **Val av ordförande i styrelsen**
16. **Information om kvarstående styrelseledamöter**
17. **Val av övriga styrelseledamöter på två år**
18. Val av revisorer och **två personliga revisorssuppleanter**
19. Val av tre ledamöter i valberedning samt dess ordförande
20. **Inkomna motioner och skrivelser från medlem eller styrelse**
21. **Information av styrelsens antagna verksamhetsplan och budget**
22. Årsmötets avslutande

§ 10 EXTRA ÅRSMÖTE

Extra årsmöte hålls när styrelsen eller revisorerna finner det påkallat eller **när** minst 1/3 av medlemmarna skriftligen anholder om det. Styrelsen skall efter sådan begäran anordna extra årsmöte tidigast tre och senast åtta veckor därefter.

Vid extra årsmöte skall de under **punkterna 1-7 och 22** i § 9 redovisade frågorna behandlas. Andra **beslutande** frågor än de som föranlett mötet får inte förekomma.

§ 11 STYRELSE

Styrelsen har sitt säte i Falkenberg och utgörs av lägst 7 och högst 11 ledamöter. Styrelsen utser inom sig vice ordförande och AU (Arbetsutskott).

Ledamöterna väljs för en mandattid av 2 år räknat från ordinarie årsmöte till och med ordinarie årsmöte. Vid varje årsmöte skall val av minst tre styrelseledamöter ske.

Styrelsen är beslutsför när hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal gäller den röst som lades av ordföranden.

Styrelsens sammansättning bör vara sådan att den på ett balanserat sätt speglar näringslivet i kommunen både vad gäller branschstrukturer som geografisk spridning och kön. Styrelsemötena skall protokollföras och justeras av ordförande jämte en närvarande ledamot.

Styrelsen kan adjungera in en ledamot oavsett om denne är medlem eller ej. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt.

§ 12

STYRELSENS UPPGIFTER

Styrelsen har till uppgift att:

- verkställa av årsmötet fattade beslut
- övervaka stadgarnas efterlevnad
- utse två firmatecknare från styrelsen som gemensamt tecknar firma, där ordföranden är den ena.
- årligen upprätta verksamhetsplan och budget
- årligen upprätta komplett årsredovisning inklusive verksamhetsberättelse
- **årligen revidera uppdragsbeskrivningarna för ordförande, ledamöter och valberedning**
- ansvara för den löpande verksamheten
- förvalta och sköta föreningens ekonomi
- företräda föreningen inför myndigheter, organisation och press
- företräda föreningen i näringslivsfrågor i Falkenbergs kommun
- noga följa och aktivt påverka utvecklingen av näringslivsfrågor i Falkenbergs kommun och för främjandet av föreningens ändamål framlägga och bereda alla förslag, som faller inom området för föreningens verksamhet samt svara för fortlöpande information till och samråd med kommunledning, näringslivschef och föreningens egna medlemmar.
- ständigt bevaka föreningens legitimitet som det lokala näringslivets företrädare samt vid behov ta initiativ till nödvändiga förslag eller åtgärder för förbättringar i detta avseende
- **styrelsen skall på olika sätt samverka med övriga intresseorganisationer som har anknytning till näringslivet**
- vid behov organisera verksamheten i arbetsgrupper och/eller utskott samt ~~att~~ fastställa dess ekonomiska ramar
- bestämma tid och plats för föreningens årsmöte och förbereda dess ärenden

§ 13

ARBETSUTSKOTTETS UPPGIFTER

Styrelsens arbetsutskott (AU) skall bestå av ordförande och vice ordförande samt ytterligare en eller två styrelseledamöter. **Arbetsutskottet får inte bestå av fler än hälften av styrelsens ledamöter.**

Vid dessa möten förs minnesanteckningar **som blir bilaga till kommande styrelsemöte.**

Arbetsutskottet (AU) har till uppgift att bereda ärenden till styrelsen.

§ 14

REVISION

För granskning av föreningens räkenskaper och styrelsens förvaltning utses två revisorer samt två **personliga** revisorssuppleanter. Revisor och revisorssuppleanter väljs av ordinarie årsmöte. Minst en revisor och **dess personliga revisorssuppleant** skall vara godkänd eller auktoriserad.

Revisorerna skall senast **två veckor** före årsmötet ha överlämnat sin granskningsberättelse till styrelsen.

§ 15 VALBEREDNING

Valberedningen skall bestå av minst tre ledamöter som väljs årligen av årsmötet. Årsmötet utser valberedningens ordförande bland ledamöterna.

Valberedningen skall senast tre veckor före ordinarie årsmöte lämna sitt förslag på styrelseledamöter till föreningens styrelse. Förslaget ~~bör~~ bifogas kallelsen till årsmötet.

§ 16 STADGEÄNDRING

Ändring eller tillägg i dessa stadgar skall för att bli gällande beslutas av två på varandra följande årsmöten, varav ett skall vara ordinarie årsmöte. För ett sådant beslut fordras minst 2/3 majoritet av avgivna röster.

§ 17 UPPLÖSNING AV FÖRENINGEN

Beslut om upplösning av föreningen sker genom beslut från två på varandra följande årsmöten varav den ena skall vara ordinarie årsmöte. För ett sådant beslut fordras minst 3/4 majoritet av avgivna röster.

Vid eventuell upplösning av föreningen skall balans- och resultaträkning upprättas och tillgångarna disponeras till ändamål som är förenligt med föreningens syfte, **enligt förslag från styrelsen**.

2026-04-16: Årsmötets förslag på uppdatering av till extra årsmötet 2026-05-29.

VERKSAMHETSPLAN 2026 Näringslivet Falkenberg

1. VEM VI ÄR

Verksamhetsidé

Näringslivet Falkenberg är en fristående förening som nätverkar, inspirerar och påverkar. Vi bidrar till ett företagsamt och hållbart Falkenberg.

Vision

Tillsammans skapar vi ett företagsamt och hållbart Falkenberg.

Ledstjärnor

Nätverka: Bygger broar mellan företag, myndigheter och utbildningsinstitutioner för att skapa starka och produktiva relationer.

Inspirera: Genom engagerande innehåll i våra möten och arrangemang delar vi kunskap och stimulerar nya idéer.

Påverka: Vi är aktiva och påverkar intressenter för att stödja näringslivets intressen och behov.

Målgrupper

Primär: Alla lokala företagare, från enskilda entreprenörer till stora företag.

Sekundära: Politiker, näringslivsenhet, kommun, skola samt lokala och regionala intresseorganisationer.

2. VART VI SKA - Verksamhetsmål 2026

Mål 1: Framtidens näringslivskommun

Utveckla ett starkt och gott samarbete tillsammans med våra målgrupper för att bli "Sveriges bästa näringslivskommun".

Delmål:

- Ordna mötesplatser där medlemmar kan påverka och bidra till Falkenbergs företagsamma och hållbara utveckling
- Genomföra 4-6 dialogmöten med kommunledningen
- Delta aktivt i strategiska grupper och nätverk

Mål 2: Ökat medlemsengagemang

Skapa mervärde och engagemang för våra medlemmar genom relevanta aktiviteter och kommunikation.

Delmål:

- Utveckla och genomföra nätverksaktiviteter som bidrar till att uppfylla målen under året
- Bredda engagemanget genom ökad synlighet i digitala plattformar
- Tillvarata medlemmars engagemang, kunskap och intresse inom olika ämnen och områden
- Uppmana våra medlemsföretag att delta i relevanta enkäter för att stärka Falkenbergs näringsliv

Mål 3: Sveriges bästa Näringslivsdag

Fortsätta höja ribban med spännande talare och ämnen som engagerar en bred publik.

Delmål:

- Attrahera minst 1 000 deltagare
- Uppnå minst 4 på en 5-gradig skala i nöjdhet bland deltagarna

Mål 4: Medlemstillväxt

Hitta nya medlemmar och stärka vår position som näringslivets röst i Falkenberg.

Delmål:

- Aktivera nuvarande medlemmar och styrelsen som ambassadörer
- Synliggöra medlemsnyttan tydligare i våra kanaler, exempelvis webb, nyhetsbrev och sociala medier
- Genomföra fler företagsbesök för att stärka relationer och identifiera potentiella nya medlemmar

3. HUR VI NÅR DIT - Aktiviteter 2026

3.1 PÅVERKANSARBETE

Ledstjärna: Påverka | Kopplat till Mål 1

Styrning och ledning

Aktivitet	Frekvens	Representanter
Styrelsemöte	10 ggr/år	Hela styrelsen
Arbetsutskottsmöte (AU)	ca 10 ggr/år	AU
Möte med kommunledningen	ca 4-6 ggr/år	AU

Strategiska samarbeten och grupper

Grupp	Syfte	Frekvens	Representanter
Handlingsplan för stadskärnan	Utveckla stadskärnan	8-10 ggr/år (16-20h/år)	Styrgrupp: Marinette. Arbetsgrupp Stadsmiljö & tillgänglighet: Karin Fornell, Heléne Stålbom Arbetsgrupp Platsidentitet & Utbud: Elenor Störby, hans Smedh, Henrik Bengtsson Arbetsgrupp Evenemang & Marknadsföring: Pelle Ahlström, Thomas Gunnarsson, Peter Hammarström
Landsbygdsgrupp	Utveckla landsbygden	Ej fastställt	Marinette, Fredrik
Detaljplans-granskningsgrupp	Bevaka näringslivets intressen vid samhällsutveckling	Löpande	Henrik Unosson, Roger Thuresson, Per Svensson, Niklas Grip
Förnyelsekraft Halland	Utveckla oss som företagsfrämjande aktör	Flera ggr/år	Marinette
BRÅ i Falkenberg	Brottsförebyggande arbete	En ggn/år	Teddy
Valberedning för DFAB	Utse näringslivets representanter i DFAB:s styrelse	Vart 3:e år. Uppföljning varje.	Magnus Wernersson, Emma Björner, Patrik Wahlén, Jannike Tillå. Uppföljning: Marinette

3.2 MEDLEMSVÄRDE - Nätverka & Inspirera

Ledstjärna: Nätverka & Inspirera | Kopplat till Mål 2 & 3

Arrangemang

Aktivitet	När	Syfte	Ansvariga
Näringslivsdag	Årligen	Årets största mötesplats med inspirerande talare	Göran Bengtsson, Teddy, Peter, N-chef, Marinette
Näringslivsluncher	Minst 4 ggr/år	Nätverkande med fördjupning i aktuella ämnen	Magnus, Marinette
Näringslivsfrukost Ullared	4 ggr/år	Regional samverkan	Marinette <i>Samarrangemang med Falkenbergs Sparbank, Näringslivsenheten, LRF Halland, GeKås</i>
Lokala företagsfrukostar	Flera ggr/år	Nätverkande nära företagen i hela kommunen	Marinette + Näringslivsenheten
After work/temakvällar	Vid önskemål/behov	Branschspecifikt eller tematiskt nätverkande	Marinette, ev. medarrangörer
Webbinar	Vid önskemål/behov	El-energi, AI tips & trix, Upphandling, m.fl.	Marinette + Näringslivsenheten

3.3 STRATEGISKA UTVECKLINGSINITIATIV

Ledstjärna: Nätverka, Inspirera & Påverka | Kopplat till Mål 1 & 2

Initiativ	Beskrivning	Frekvens	Ansvariga
FBGmodellen	Samarbete skola-näringsliv för kompetensförsörjning	En storträff /år + löpande arbete	Marinette (processledargrupp), Teddy (styrgrupp)
FBG Invest	Risikapitalsnätverk	Löpande vid behov	Marinette + Näringslivsenheten
Successteam	Affärsutvecklingsprogram med 6 nätverksträffar	Vartannat år	Marinette + Näringslivsenheten
Framtidssäkra ditt företag	Kraftfullt utvecklingsprogram för företag	5 tillfällen 21/11 2025-17/4 2026	Marinette (NE och Falkenbergs Sparbank är medarrangörer)
Falkenbergs Klimatinitiativ	Hållbarhetssamarbete	Löpande	Claes Widarsson (grupp), Marinette (marknadsföring)
Årets Falkenbergare	Utse och uppmärksamma enligt uppsatta kriterier	Årligen	Karin (ordf), Teddy, Jeanette, Charles, Marinette

3.4 KOMMUNIKATION OCH MARKNADSFÖRING

Ledstjärna: Nätverka, Inspirera & Påverka | Kopplat till Mål 1, 2, 3 & 4

Ansvarig: Marinette

E-nyhetsbrev

- Regelbundna uppdateringar till medlemmar via CRM-system
- Aktuella nyheter och aktiviteter

Webbplatser vi driver eller administrerar:

- naringslivetfalkenberg.se
- fbmodelen.se
- fbginvest.se

Sociala medier - egna kanaler:

- LinkedIn (primär kanal för företagskommunikation)
- Facebook (bredare spridning och evenemang)
- YouTube (egen kanal med webinarier och filmer)
- Instagram (delansvar för FBGmodellen och Näringslivsfrukostar Ullared)

Övriga kommunikationsinsatser

- Aktiv medverkan i media för att lyfta fram positiva initiativ
- Företagsbesök och personlig dialog
- Vykort till nystartade företag (samarbete med Näringslivsenheten)
- Aktivera medlemmar som ambassadörer

4. UPPFÖLJNING OCH UTVÄRDERING

Verksamhetsledarens rapport (VL-rapport)

Styrelsen följer upp verksamhetsplanen och utvärderar:

- Måluppfyllelse
- Aktivitetsgenomförande enligt plan
- Ekonomiskt utfall

Årlig utvärdering

Vid årets slut görs en samlad utvärdering som ligger till grund för nästa års verksamhetsplan.

Genom att förbli engagerade, innovativa och responsiva fortsätter vi att driva Falkenberg framåt – tillsammans mot ett företagsamt och hållbart Falkenberg.

Budget 2026

Näringslivet Falkenberg

Benämning	2026
Serviceavgifter	870 000
Medlemsavgifter	146 000
Bidrag & medarrangörer	530 000
Biljettintäkter	150 000
Övriga intäkter	7 000
Ränteintäkter	30 000
Framtidsbanken	135 000
Fsg tjänster (projekt)	150 000
Summa Intäkter	2 018 000
Marknadsföring	70 000
Lokalhyra	120 000
Förbrukningsinventarier	10 000
Frakter	1 000
Resekostnader	45 000
Konferens	35 000
Representation	40 000
Kontorsmaterial/Porto	13 000
Telefoni, Dator	6 000
Bank & redovisning, försäkring	29 000
IT-tjänster, film & foto	117 000
Samarbetsprojekt	325 000
Föredragshållare, konsult	265 000
Teknik vid arrangemang	250 000
Mat o dryck arrangemang	290 000
Lämnade bidrag och gåvor	30 000
Personalkostnader	860 000
Framtidsbanken	
Övrigt	10 000
Avskrivning arbetsmaskiner	89 559
Summa kostnader	2 605 559
Resultat	-587 559